

労働条件通知書

年 月 日	
殿 事業場名称・所在地 使用者職氏名	
契約期間	期間の定めなし、期間の定めあり(※) (年 月 日～ 年 月 日)
就業の場所	
従事すべき業務の内容	
始業、終業の時刻、休憩時間、就業時転換((1)～(5)のうち該当するもの1つに○をつけること)、所定時間外労働の有無に関する事項	<p>1 始業・終業の時刻等</p> <p>(1) 始業 (時 分) 終業 (時 分)</p> <p>【以下のような制度が労働者に適用される場合】</p> <p>(2) 変形労働時間制等：() 単位の変形労働時間制・交代制として、次の勤務時間の組み合わせによる。</p> <p>┌ 始業 (時 分) 終業 (時 分) (適用日)</p> <p>├ 始業 (時 分) 終業 (時 分) (適用日)</p> <p>└ 始業 (時 分) 終業 (時 分) (適用日)</p> <p>(3) フレックスタイム制：始業および終業の時刻は労働者の決定に委ねる。 (ただし、フレキシブルタイム (始業) 時 分から 時 分、 (終業) 時 分から 時 分、 コアタイム (始業) 時 分から 時 分)</p> <p>(4) 事業場外みなし労働時間制：始業 (時 分) 終業 (時 分)</p> <p>(5) 裁量労働制：始業 (時 分)、終業 (時 分)を基本とし、労働者の決定に委ねる。</p> <p>○詳細は、就業規則第 条～第 条、第 条～第 条、第 条～第 条</p> <p>2 休憩時間 () 分</p> <p>3 所定時間外労働の有無 (有 ・ 無)</p>
休日	<p>・定例日：毎週 曜日、国民の祝日、その他 ()</p> <p>・非定例日：週・日当たり 日、その他 ()</p> <p>・1年単位の変形労働時間制の場合 年間 日</p> <p>○詳細は、就業規則第 条～第 条、第 条～第 条</p>
休暇	<p>1 年次有給休暇 6ヶ月継続勤務した場合 → 日 継続勤務6ヶ月以内の年次有給休暇 (有 ・ 無) → か月経過で 日</p> <p>2 その他の休暇 有給 () 無給 ()</p> <p>○詳細は、就業規則第 条～第 条、第 条～第 条</p>

